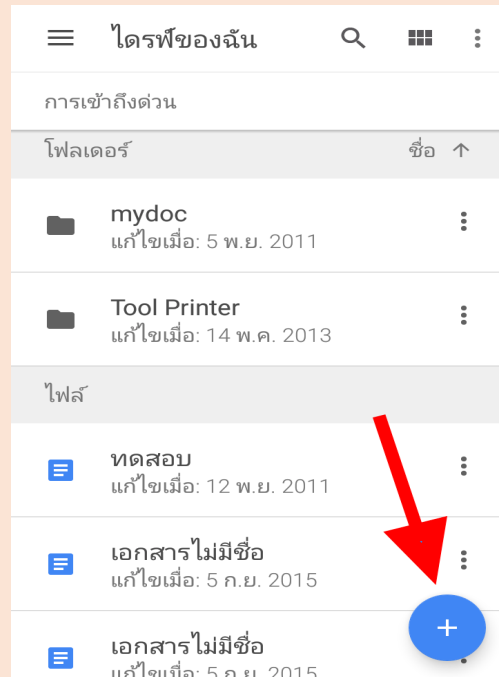


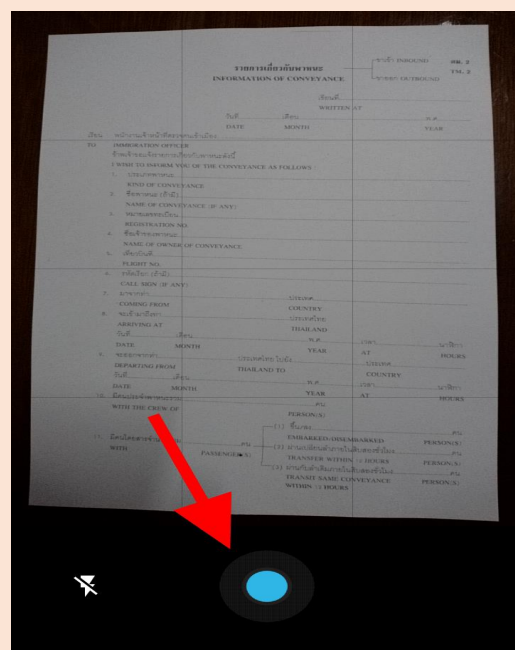
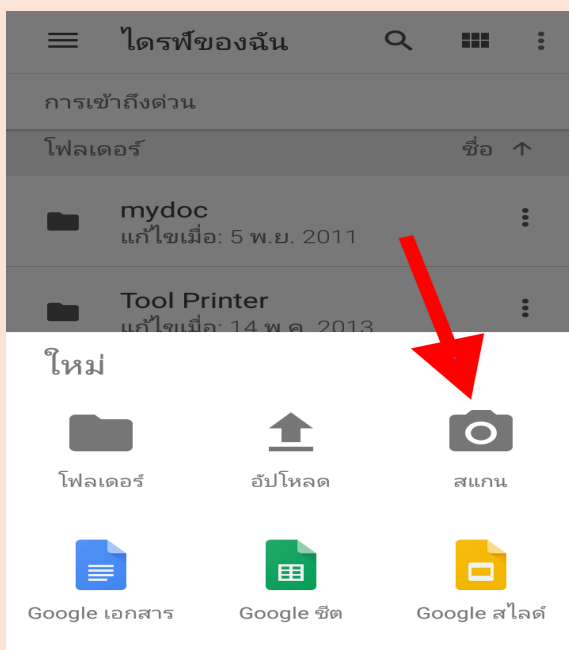
แนะนำวิธีการสแกนเอกสารเป็น PDF โดยใช้โทรศัพท์มือถือ Android (Google drive)

การดาวน์โหลด และปริ้นซ์เอกสารมากรอกข้อมูลด้วยลายมือของตนเอง และสแกนเอกสารเป็น PDF โดยใช้โทรศัพท์มือถือ Android (Google drive) สามารถโหลดแอปได้จาก **Google Play Store**

1. เปิดแอป Google drive (แนะนำการสมัคร โดย @kkumail)
2. กดเครื่องหมายบวก + ตรงบริเวณมุมขวาล่าง



3. เมื่อปรากฏแถบบาร์ ตัวเลือกต่างๆ ขึ้นมา ให้กดเลือกไปที่ ไอคอนสแกน

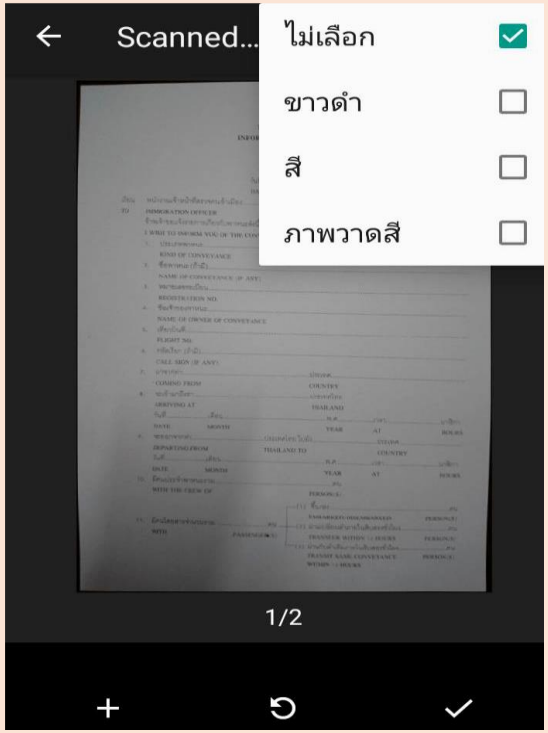
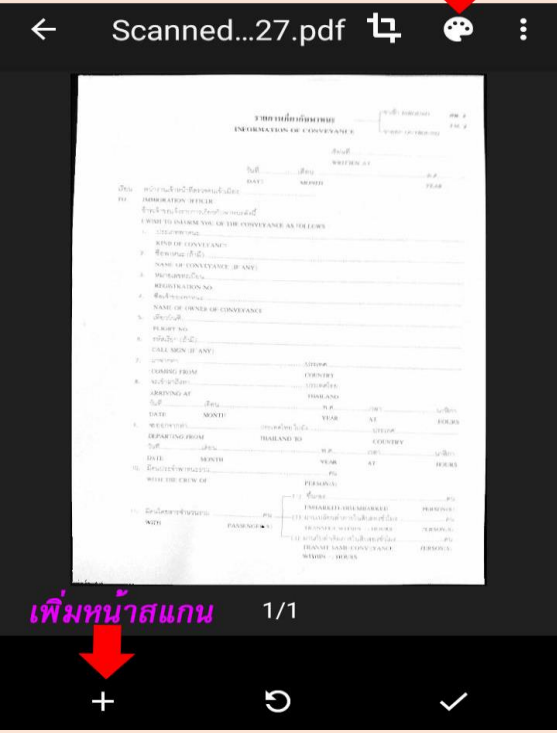


4. ทำการสแกนเอกสาร โดยการกดปุ่มถ่ายภาพ ให้มีความคมชัด พยายามจัดเอกสารให้แนวบรรทัดไม่เอียง
เลือกปรับเป็นสี

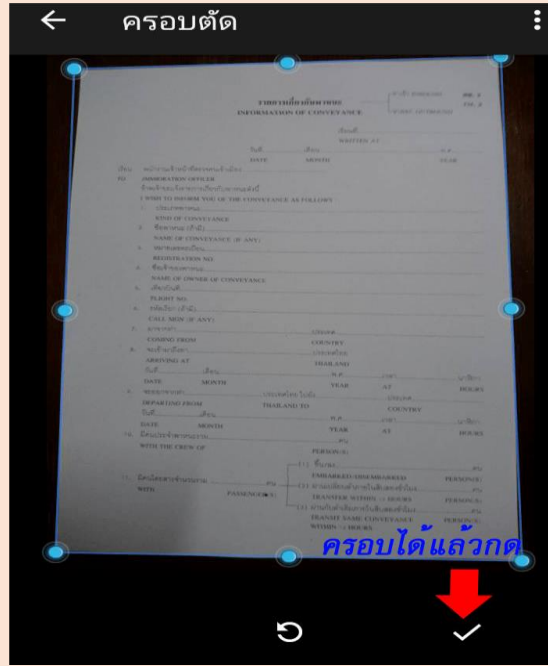
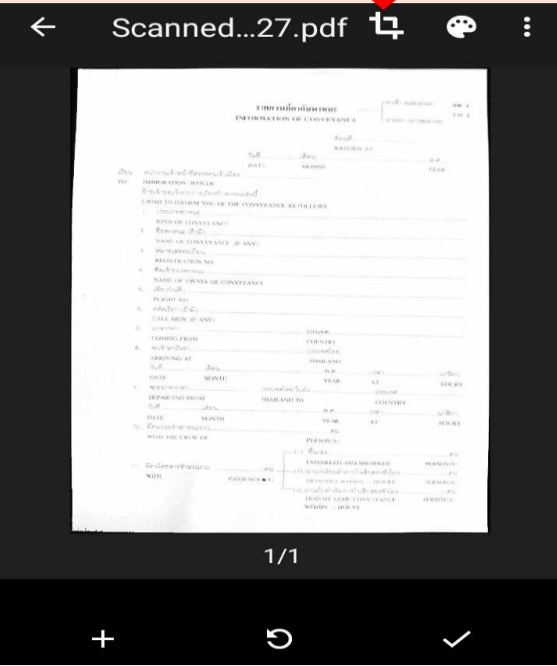
5. เมื่อได้ภาพแล้ว ทำการครอบภาพ กำหนดขอบเขตให้อยู่ในบริเวณที่เราต้องการจากนั้น กดเครื่องหมายถูก

6. หากมีเอกสารหลายหน้า ให้กดเครื่องหมายบวก เพื่อทำการสแกนเอกสารเพิ่ม จากนั้นกดปุ่ม
เครื่องหมายถูกด้านล่าง

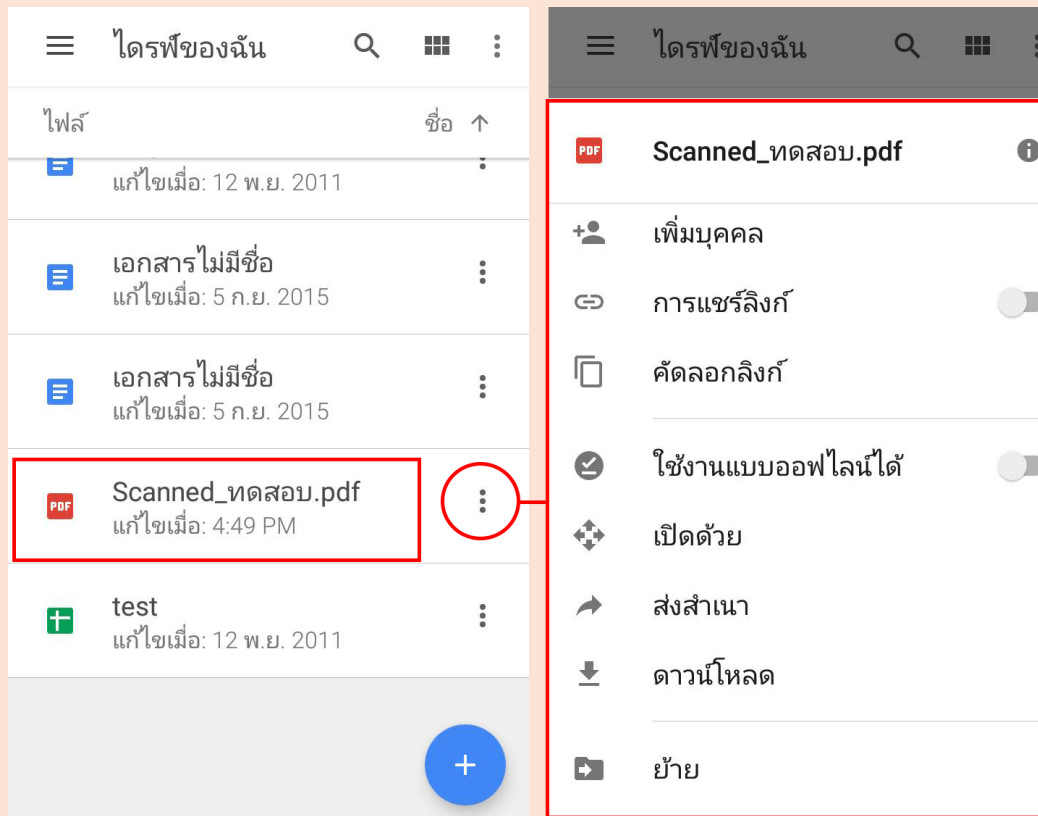
ปรับเป็นสีหรือขาวดำ



ครอบตัดภาพ



7. ไฟล์ PDF ที่สร้างเสร็จแล้วนั้น แต่จะถูกอัปโหลดที่ google drive โดยอัตโนมัติทันที เมื่อต้องการจัดการกับไฟล์นั้น ให้คลิกที่จุดไข่ปลาแนวตั้ง จะมีรายการมาให้เราเลือกว่าจะส่งต่อทางอีเมล จะดาวน์โหลดมาที่เครื่องโทรศัพท์หรือจะเก็บไว้ใน google drive ต่อไป



อ้างอิงลิงก์

https://www.youtube.com/watch?v=HJ6-KbiHHbg&feature=youtu.be&fbclid=IwAR1lVEd5uLQuFJvG2-i58VKJM-VCL7WNAyYFUURCYkHpa_6mmumvdgLVa

โดย กลุ่มพัฒนานักศึกษาและการต่างประเทศ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น