



# ตัวอย่างการบันทึกการทำงานหรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมหรือช่วยเหลือกิจการของมหาวิทยาลัยหรือคณะ (สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น)



ให้แบบการบันทึกการทำงาน  
โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์ม  
<https://kku.world/volunteerform>



แบบบันทึกการทำงานหรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมหรือช่วยเหลือกิจการของมหาวิทยาลัยหรือคณะ  
(สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

ชื่อ-สกุล \_\_\_\_\_ รหัสนักศึกษา \_\_\_\_\_ คณะ \_\_\_\_\_ เบอร์โทร \_\_\_\_\_  
ชื่อทุนการศึกษาที่ได้รับ \_\_\_\_\_ มูลค่าทุน \_\_\_\_\_ บาท/ปีการศึกษา ภาคเรียนที่ \_\_\_\_\_ ปีการศึกษา \_\_\_\_\_

ลำดับ	วันทำงาน (วัน / เดือน / ปี)	งาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดของงาน	จำนวน ชั่วโมง	ชื่อหน่วยงานที่มอบหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ลายมือชื่อ ผู้รับรองการทำกิจกรรม ตราประทับหน่วยงาน (ถ้ามี)	เบอร์โทรศัพท์ ผู้รับรอง/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		งาน/กิจกรรม : รายละเอียด :					
		งาน/กิจกรรม : รายละเอียด :					
		งาน/กิจกรรม : รายละเอียด :					

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ นักศึกษาทุน  
(นาย/นาง) \_\_\_\_\_  
วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้ไว้บันทึกการทำงานกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สำหรับนักศึกษาทุน ตามเงื่อนไขของทุนการศึกษาและประกาศมหาวิทยาลัย



ดึงข้อมูลกิจกรรมจากระบบระเบียบกิจกรรม  
<https://ilp.kku.ac.th> หรือระบบทะเบียนเรียน  
[reg.kku.ac.th](https://reg.kku.ac.th) เพื่อใช้รับรอง



นักศึกษาสามารถใช้ 2 แบบควบคู่ด้วยกันได้ และสามารถสแกนหรือถ่ายภาพ โดยแจ้งรายละเอียด ชื่อ-สกุล รหัสนักศึกษา ทุนที่ได้รับ ภาคการศึกษา ปีการศึกษาที่ได้รับ ส่งเข้าอีเมล [apirakpi@kku.ac.th](mailto:apirakpi@kku.ac.th) คุณอภิรักษ์ พิ่วบาง (น้อย)





แบบบันทึกการทำงานหรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมหรือช่วยเหลือกิจการของมหาวิทยาลัยหรือคณะ  
(สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

ชื่อ-สกุล..... รหัสนักศึกษา..... คณะ..... เบอร์โทร.....

ชื่อทุนการศึกษาที่ได้รับ..... มูลค่าทุน..... บาท/ปีการศึกษา ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

ลำดับ	วันทำงาน (วัน / เดือน / ปี)	งาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดของงาน	จำนวน ชั่วโมง	ชื่อหน่วยงานที่มอบหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ลายมือชื่อ ผู้รับรองการทำกิจกรรม ตราประทับหน่วยงาน (ถ้ามี)	เบอร์โทรศัพท์ ผู้รับรอง/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		งาน/กิจกรรม : รายละเอียด :					
		งาน/กิจกรรม : รายละเอียด :					
		งาน/กิจกรรม : รายละเอียด :					

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... นักศึกษาทุน

(นาย/น.ส.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้ใช้บันทึกการทำงาน/กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สำหรับนักศึกษาทุน ตามเงื่อนไขของทุนการศึกษาและประกาศมหาวิทยาลัย