

ถึง บัณฑิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ขอความอนุเคราะห์ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ปี พ.ศ. 2566 (ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2565) โดยให้บัณฑิตเข้ามากรอกข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิตด้วยตนเอง ท่านสามารถแจ้งบัณฑิตให้ดำเนินการเข้าสู่โปรแกรม <https://kku.world/kkuemployment2023> โดยการ LOGIN ด้วย USER : รหัสประจำตัวนักศึกษา และ PASSWORD : เลขบัตรประจำตัวประชาชน บัณฑิตจะเข้าสู่โปรแกรมเพื่อบันทึกข้อมูลดังกล่าว ไม่จำกัดจำนวนครั้ง เพื่อจะทำการแก้ไขข้อมูลของตนเอง



KHON KEAN UNIVERSITY

**การสำรวจ
การมีงานทำของบัณฑิต**

<https://kku.world/kkuemployment2023>

Login :
User : รหัสประจำตัวนักศึกษา (ไม่ใช่เครื่องหมาย -)
Password : เลขบัตรประจำตัวประชาชน

SCAN QR CODE

การศึกษาภาวะการมีงานทำของบัณฑิต เป็นข้อมูลสำคัญที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและรายงานรัฐบาลด้านการผลิตและคุณภาพกำลังคนของประเทศไทย รายงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา รวมถึงการปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นในการผลิตบัณฑิตให้ดียิ่งขึ้น

แบบสอบถามนี้จัดทำโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาใช้สำรวจข้อมูลการหางานทำบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2565 ประกอบด้วยคำถาม จำนวน 35 ข้อ (บางข้อ ระบบจะดึงข้อมูลจาก ฐานมหาวิทยาลัย ไว้แล้ว)

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ทำงานแล้ว** หมายถึง การทำงานในหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชนรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรต่างๆที่มีการว่าจ้างในการทำงาน รวมถึงการทำงานที่ไม่มีนายจ้าง เช่น เป็นผู้ประกอบการ ธุรกิจส่วนตัว ทำงานอิสระรับจ้างงานไม่ประจำและงานอื่นๆที่ก่อให้เกิดรายได้
- เงินเดือน** หมายถึง ค่าจ้างและผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำงานทั้งหมดโดยประเมินเป็นรายได้เฉลี่ยต่อเดือน เช่น เงินเดือนค่าตอบแทนค่าคอมมิชชั่นค่าล่วงเวลา ค่าเวร รายได้จากผลงานหรือชิ้นงาน เป็นต้น

ข้อมูลที่ท่านตอบจะใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตร/สาขาวิชาพัฒนาการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศและการผลิตบัณฑิตที่ดีและเก่ง ต่อไปมหาวิทยาลัยขอนแก่นขอขอบคุณบัณฑิตทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์กรอกแบบสอบถามโดยครบถ้วนและถูกต้อง

ขอขอบคุณสำหรับการร่วมมือ

กลุ่มพัฒนานักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

การฝึกซ้อมบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. 2566 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

กำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิต เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	สถานที่
วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566	08.30-16.30 น.	บัณฑิตระดับปริญญาตรี ฝึกซ้อมที่คณะที่สังกัด	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 1. ห้องประชุม 3 ชั้น 2 อาคาร HS.05 2. ห้องประชุม 3218 อาคาร HS.03
วันเสาร์ที่ 16 ธันวาคม 2566	06.30-12.00 น. ฝึกซ้อมเฉพาะช่วงเช้า ช่วงบ่าย ไม่มีฝึกซ้อม แต่มีถ่ายภาพหมู่	บัณฑิตระดับปริญญาตรี ฝึกซ้อมใหญ่	ศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก บัณฑิต ป.ตรี ถ่ายภาพหมู่อาคารพลศึกษา 15.35 น. (ตามความสะดวกกรรมการ)
วันอาทิตย์ที่ 17 ธันวาคม 2566	ไม่มีการฝึกซ้อม เวลา 09.00 – 10.00 น. เฉพาะบัณฑิต ต้องตรวจโควิด ATK รอบที่ 2 ณ ลานชั้น 1 อาคารรัตนพิทยาคมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (บันทึกผลการตรวจและรับสติ๊กเกอร์ยืนยัน)		
วันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566	6.30-13.30 น.	ตั้งแถวเข้ารับพระราชทาน ปริญญาบัตร	บริเวณหน้าศูนย์ประชุมอเนกประสงค์ กาญจนาภิเษก ด้านถนนสีฐาน (ต้นสน)



Download สไลด์ฝึกซ้อมของคุณะ



ไลน์กลุ่มรับปริญญาบัตรคณะฯ

รายละเอียดการฝึกซ้อม

1. กำหนดฝึกซ้อมที่ ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566

นัดหมายบัณฑิต

เวลา

กิจกรรม

07.30 น. – 08.30 น.

ลงทะเบียน รับเอกสาร และชุดตรวจ ATK ณ อาคารรัตนพิทยา

บัณฑิตต้องได้รับตรวจโควิด ATK จำนวน 2 รอบ คือ

การเข้าซ้อมวันแรก 15 ธ.ค. 66 และรอบที่ 2 ในวันที่ 17 ธ.ค. 66

08.30 น. – 09.00 น.

ขั้นตอนตรวจคัดกรองเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

การอ่านผลตรวจและบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์

(บัณฑิตตรวจด้วยตนเอง ATK และส่งผลตรวจ)

ขั้นตอนการอ่านผลตรวจและบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์

การอ่านผลผู้ไม่พบเชื้อถึงจะมีสิทธิ์เข้ารับปริญญาบัตร

ระหว่างที่รอผลตรวจ ให้บัณฑิต กรอกแบบสอบถามบัณฑิต

สแกน QR code จากเอกสาร (เฉพาะที่ยังไม่ดำเนินการ)

09.00 น. – 12.00 น.

บัณฑิตเข้าห้องซ้อม แยกตามลำดับห้องซ้อม

-ผู้ดำเนินการชี้แจงแต่ละห้อง ดำเนินการฝึกซ้อม แนะนำกรรมการ

- อธิบายข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่บัณฑิตควรทราบ ข้อห้าม

ข้อแนะนำ ข้อตกลงต่าง ๆ

- ฝึกท่าบุคคล คือ การยืน การเดิน การถวายความเคารพ

- การถือปกรัณยาบัตร การเดินเข้าที่นั่ง

- ซ้อมเดิน อย่างน้อย 1-2 รอบ การฝึกอ่านรายชื่อบัณฑิตให้กรรมการ

พิจารณาตามความเหมาะสมของเวลา

12.00 – 13.30 น.

รับประทานอาหารกลางวัน (คณะฯจัดเตรียมให้)

13.30 – 16.30 น.

บัณฑิตเข้าห้องซ้อม แยกตามลำดับห้องซ้อม

- ซ้อมอ่าน ซ้อมเดิน ให้ได้ไม่น้อยกว่า นาที่ละ 30 คน

- ชี้แจงข้อปฏิบัติ ข้อห้ามข้อแนะนำ ข้อตกลงต่าง ๆ

อธิบายละเอียด สรุปการซ้อม ย้ำเวลานัดหมาย สถานที่แก่บัณฑิต

มีความเรียบร้อยจนเป็นที่น่าพึงพอใจ จึงยุติการฝึกซ้อมตามเห็นสมควร

กำหนดการงานแสดงความยินดีกับผู้สำเร็จการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566 ณ ลานใต้อาคารรัตนพิทยา HS.01 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

กำหนดการงาน (บัณฑิตฝึกซ้อมออกจากห้องฝึกซ้อม 12.00 น.)

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา 12.00 - 12.20 น. | ผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้สำเร็จการศึกษา
พร้อมกันที่ลานใต้อาคารรัตนพิทยา HS.01 |
| เวลา 12.20 - 13.30 น. | <ul style="list-style-type: none"> - คณบดีกล่าวแสดงความยินดีและให้โอวาท - คณบดี มอบช่อดอกไม้แก่ตัวแทนผู้สำเร็จการศึกษา
ระดับดุขฎิบัณฑิต มหาบัณฑิต และบัณฑิต - สมาคมศิษย์เก่าคณะ มอบช่อดอกไม้แก่ตัวแทน
ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับดุขฎิบัณฑิต มหาบัณฑิต และ
บัณฑิต - ตัวแทนดุขฎิบัณฑิต มหาบัณฑิต และบัณฑิต
กล่าวแสดงความรู้สึก - คณาจารย์ แขกผู้มีเกียรติ บัณฑิต มหาบัณฑิต
และดุขฎิบัณฑิตร่วมรับประทานอาหารกลางวัน (โต๊ะจีน) |
| เวลา 13.30 - 16.30 น. | ผู้สำเร็จการศึกษาแยกฝึกซ้อมตามสถานที่ที่กำหนด |

การแต่งกายในวันฝึกซ้อมบัณฑิต วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566

บัณฑิตชาย แต่งกายสุภาพ ไม่สวมเสื้อยืด ไม่สวมกางเกงยีนส์ สวมรองเท้าที่ใช้ในพิธีพระราชทาน
ปริญญาบัตร (ไม่ต้องนำครุยมาด้วย)

บัณฑิตหญิง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมเสื้อยืดรัดรูป สวมกระโปรงทรงสุภาพ (ห้ามสวมกระโปรง
สั้น) สวมรองเท้าที่ใช้ในวัน พิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ไม่ต้องนำครุยมาด้วย)

บัณฑิตเตรียมหน้ากากอนามัยสวมตลอดการฝึกซ้อม

2. วัน เสาร์ ที่ 16 ธันวาคม 2566 (ซ่อมใหญ่)

นัดหมายบัณฑิต

6.30 – 7.00 น.	พร้อมกันหน้าป้ายศูนย์ประชุม
7.00 – 7.30 น.	ตั้งแถว 8 แถวบนถนนสีฐาน ตรวจสอบความเรียบร้อยการแต่งกาย ตรวจสอบรายชื่อ แจ่งจำนวนและรายชื่อบัณฑิต ที่ไม่มารับ หรือ ตั้งแถวไม่ทันเวลาแถมมหาวิทยาลัย ได้ทราบ (ตรวจสอบความเรียบร้อยจริง) (กรรมการจัดต้องสรุปรายชื่อ ส่งฝ่ายด้านจัดปริญญาบัตร ให้เรียบร้อย ก่อนเคลื่อนขบวน 7.30 น.)
7.30- 8.00 น.	เดินแถวที่ละ 2 แถวเข้า ศูนย์ประชุมฯ
8.00- 11.00 น.	เริ่มการฝึกซ้อมใหญ่
11.00-12.00 น.	ร่วมงานสืบทอดปณิธานฯ ฝึกซ้อมการเดินออกจากห้องประชุม

*ข้อแนะนำ แนะนำบัณฑิตสวมชุดที่พร้อมถ่ายภาพหมู่บัณฑิตเนื่องจากภาคป่ายอาจจะ
แต่งกายไม่ทันกำหนดถ่ายภาพหมู่ ให้นำครุยชุดครุยสวมทับ เข้าซ้อมด้วย
บัณฑิตเตรียมหน้าากอนามัยสวมตลอดการฝึกซ้อม*

(ช่วงบ่าย) ถ่ายภาพหมู่บัณฑิต

สถานที่ ภายใน อาคารพลศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

นัดหมายบัณฑิต

15.35 น.	เวลาตั้งแถว บัณฑิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ทุกสาขาวิชา พัฒนาสังคม, ภาษาญี่ปุ่น,ภาษาจีน, ภาษาฝรั่งเศส, ภาษาสเปน,ภาษาเยอรมัน ภาษาอังกฤษ,ภาษาไทย, รัฐประศาสนศาสตร์, สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา, สารสนเทศศาสตร์บัณฑิต, เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
----------	--

3. วันอาทิตย์ที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ณ ศาลากำหนดของ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 นัดหมายกรรมการฝ่ายฝึกซ้อม และบัณฑิต (ไม่มีการฝึกซ้อม)

เวลา 9.00 – 10.00 น.

บัณฑิตและกรรมการ ตรวจโควิด ATK รอบที่ 2

และบันทึกข้อมูลในระบบมหาวิทยาลัย

(หากบัณฑิตท่านใดผลเป็น + (แสดงผลว่าติดเชื้อ จาก ATK) จะต้องตรวจ RT-PCR

เนื่องจากขั้นตอนรอผล ใช้เวลาประมาณ 4-6 ชั่วโมง และมีลำดับในเข้าตรวจ

มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้บันทึกผล ATK รอบที่ 2 ก่อนเวลา 10.00 น. จึงจะยืนยันผลทันกำหนด

4. วันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566 (วันรับพระราชทานปริญญาบัตร)

นัดหมายบัณฑิต

6.30 – 7.00 น.

พร้อมกันหน้าป้ายศูนย์ประชุม ขั้นตอนตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย

ตรวจคัดกรองและฯ ผู้สงสัยจะติดเชื้อไข้หวัด เชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19)

หรือ โรคติดต่อทางระบบหายใจที่รุนแรง

7.00 – 8.00 น.

ตั้งแถว 8 แถวบนถนนสีฐาน

ตรวจความเรียบร้อยการแต่งกาย

ตรวจสอบรายชื่อ แจ้งจำนวนและรายชื่อบัณฑิต

ที่ไม่มารับ หรือ ตั้งแถวไม่ทันเวลาแถมมหาวิทยาลัย ได้ทราบ

(ตรวจสอบความเรียบร้อยจริง)

(กรรมการจกต้องสรุปรายชื่อ ส่งฝ่ายด้านจัดปริญญาบัตร ให้เรียบร้อย

ก่อนเคลื่อนขบวน 7.30 น.)

8.00 – 9.20 น.

เคลื่อนขบวนเข้าสู่บริเวณพิธีฯ

9.20 – 13.10 น.

เริ่มพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

13.10 น.

เสร็จพิธีฯ

ข้อแนะนำสำหรับบัณฑิต การแต่งกายของบัณฑิต และข้อห้ามต่าง ๆ ของบัณฑิต

การแต่งกายในวันฝึกซ้อมบัณฑิต วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566

บัณฑิตชาย แต่งกายสุภาพ ไม่สวมเสื้อยืด ไม่สวมกางเกงยีนส์ สวมรองเท้าที่ใช้ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

บัณฑิตหญิง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมเสื้อยัดรัดรูป สวมกระโปรงทรงสุภาพ (ห้ามสวมกระโปรงสั้น) สวมรองเท้าที่ใช้ในวัน พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

บัณฑิตเตรียมหน้ากากอนามัยสวมตลอดการฝึกซ้อม

การแต่งกายวันรับพระราชทานปริญญาบัตร และซ้อมใหญ่ (วันที่ 16 และ 18 ธันวาคม 2566)

บัณฑิตชาย

- เสื้อ - เสื้อแบบราชประแตนสีขาว
 - กระดุมทำด้วยโลหะสีเงิน ดุนเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย ขนาดตามมหาวิทยาลัยกำหนด
- แขนง - แขนงทำด้วยสักหลาดสีดินแดง วัสดุสีเหลี่ยมผืนผ้าปลายตัดเป็นรูปชายธง มีแถบสีทองกว้าง 1 ซม. พาดกึ่งกลางตามความยาวของแขนง มีตรามหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะสีเงินติดที่กึ่งกลางของแขนงแต่ละข้าง ขนาดตามมหาวิทยาลัยกำหนด
- กางเกง - กางเกงขายาวสีขาว
- ถุงเท้า - ถุงเท้าสั้น สีดำ
- รองเท้า - รองเท้าหนังหุ้มส้น สีดำ **ไม่เป็นรองเท้าวางแหลม รองเท้าต้องไม่มีโลหะ**
กรณีมีเชือกผูกรองเท้าต้องเป็นสีดำและผูกให้กระชับ
- ทรงผม - ผู้ชายทรงสั้น สุภาพ เรียบร้อย
- สีผม - ห้ามทำสีผม หรือ เปลี่ยนสีผม (ไฮไลต์สีผม) ที่มีสีแตกต่างจากสีผมธรรมชาติ **ตัดเล็บมือสั้น สะอาด เรียบร้อย**

บัณฑิตหญิง

- เสื้อ - เสื้อเชิ้ตแขนสั้น สีขาว ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบปลายแหลม ไม้รัดรูป มีความยาวคลุม ตะโพก
ติดกระดุมทำด้วยโลหะสีเงิน ดุนเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย 5 เม็ด
หน้าอกเสื้อด้านขวาติดเข็มตรามหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะสีเงิน
ขนาดตามมหาวิทยาลัยกำหนด
- กระโปรง - กระโปรงสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย ความยาวคลุมเข่าไม่เกิน 20 ซม.
ไม่ผ่าหลัง หรือข้าง
(กระโปรงควรเป็นกระโปรงมีขอบ และให้ทำห่วงเพื่อสอดเข็มขัดด้วย)

เข็มขัด - เข็มขัดทำด้วยหนังสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสีเงินเป็นรูปสี่เหลี่ยม
ตรงกลางมีรูปตรามหาวิทยาลัย สายเข็มขัดและหัวเข็มขัดมี
ขนาดตามมหาวิทยาลัยกำหนด

รองเท้า - รองเท้าหนังหุ้มส้น สีดำ รองเท้าต้องไม่มีโลหะ

ไม่มีโบว์ ความสูงไม่เกิน 2 นิ้ว ห้ามสวมรองเท้าส้นตึกและส้นเข็ม

ถุงน่อง - บัณฑิตหญิง ต้องใส่ถุงน่องสีเนื้อ

ทรงผม - ผู้หญิงทรงผม สุภาพ เรียบร้อย กรณีผมยาวให้มัดรวบเกล้า

สีผม - ห้ามทำสีผม หรือ เปลี่ยนสีผม (ไฮไลต์สีผม) ที่มีสีแตกต่างจากสีผม

ธรรมชาติ ไม่ตกแต่งทรงผมด้วยแฮร์ฟิช

ตัดเล็บมือสั้น สะอาด เรียบร้อย ไม่ติดขนตาปลอม ไม่ใส่ต่างหู

ข้อควรระวังการแต่งกายที่ต้องเน้นย้ำ

1. รองเท้า เป็นรองเท้าหุ้มส้นสีดำ ปลายไม่แหลม ส้นไม่แหลม
2. ผมของบัณฑิต ไม่มีการทำสีต่าง ๆ (ต้องเป็นสีดำเท่านั้น)
3. ไม่อนุญาตให้ใส่นาฬิกาเข้าพิธีฯ
4. บัณฑิตทุกคนควรสวมเสื้อกั๊ก หรือเสื้อแขนยาว ๆ เพราะอากาศในห้องพิธีฯ หนาว
5. บัณฑิตหญิง ไม่สวมเสื้อรัดมากเกินไป
6. บัณฑิตหญิง ควรใช้หนังยางสีดำรัดปลายเข็มขัดแทนคลิป เพราะเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิเสียงดัง ทำให้การเดินเข้าพิธีฯ ซ้ำ
7. บัณฑิตชาย ให้โกนหนวดเคราให้เรียบร้อย

ข้อห้ามสำหรับบัณฑิต

1. **ห้าม ขาดการฝึกซ้อม ทั้งซ้อมย่อยที่คณะ และการซ้อมใหญ่ที่ศูนย์ประชุมอเนกประสงค์**
กาญจนาภิเษกบัณฑิตต้องเซ็นชื่อรายงานตัวไว้เป็นหลักฐาน บัณฑิตที่ขาดการฝึกซ้อมฯ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาตัดสิทธิ์การเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

2. **ห้าม** นำสิ่งของต่าง ๆ เหล่านี้เข้าในศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษกในวันพระราชทาน
ปริญญาบัตร ควรมอบให้ญาติพี่น้องไว้ก่อนการเข้าแถวรายงานตัว เพราะถ้าบัณฑิตนำติดตัวไว้ เมื่อตรวจ
พบบัณฑิตต้องสละสิ่งของเหล่านั้น โดยไม่มีผู้ใดรับผิดชอบ เช่น

- 2.1 กระเป๋า ทั้งประเภทสะพาย หนีบ ถือ
- 2.2 บุหรี่ ที่จุดบุหรี่ทุกชนิด ไฟฟ้า และหมากฝรั่ง
- 2.3 โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรศัพท์ติดตามตัว โทรศัพท์พกพา เกมกด เครื่องคิดเลขแบบต่าง ๆ
- 2.4 นาฬิกาข้อมือ
- 2.5 เลสข้อมือ สร้อยข้อมือ กำไล แหวน ต่างหู ปิ่นปักผม โบติดผม ดอกไม้ติดผม
ดอกไม้ติดครุย
- 2.6 กระดาษบันทึก กระดาษทิชชู และกระดาษอื่น ๆ ทุกชนิด
- 2.7 ที่ตัดเล็บ ข้อนรองเท้า คัดเตอร์ กรรไกร และโลหะทุกชนิด

2.8 แวนตากันแดด แวนตาแฟชั่น

2.9 สิ่งของอื่น ๆ ที่กรรมการตรวจพบแล้วพิจารณาไม่สมควรนำเข้าพิธีฯ

3. ข้อห้ามอื่น ๆ เพิ่มเติม

ห้าม ไล่เลียบยาว และห้ามทาสีเล็บ ใส่เครื่องประดับ เช่น สร้อย แหวน ต่างหู นาฬิกา
นำเงินเหรียญติดตัวเข้าพิธีฯ (แต่อาจจะอนุญาตให้นำธนบัตรติดตัวเข้าห้องพิธีได้)

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถสอบถามได้ระหว่างการฝึกซ้อม

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	หมายเลขโทรศัพท์
1	นายอภิรักษ์ ผิวบาง (น้อย)	090-3510115
2	นายกิตติชัย กองแก้ว (ตุ๊ก)	087-6504871
3	นางชรินทร์รัตน์ โมยะ (ริน)	086-8774981

