

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 56/2564)

เรื่อง แนวปฏิบัติและกำหนดการสำหรับผู้ประสงค์ยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้บริการยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเฉพาะนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อใช้ในการเรียนออนไลน์ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา Covid-19 โดยกำหนดระยะเวลายืมคืนเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา Covid - 19 ยังมีการแพร่ระบาดอยู่ เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องกับปฏิทินการศึกษาที่ระบุนปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 คือวันอาทิตย์ที่ 28 พฤศจิกายน 2564 และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 508/2564 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการยืมพัสดุ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ในการนี้ จึงขอประกาศแนวปฏิบัติและกำหนดการสำหรับผู้ประสงค์ยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แนวปฏิบัติในการยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

1. นักศึกษาที่เป็นผู้ยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564

- นักศึกษาที่มีความประสงค์ยืมต่อ (Renew) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ต้องเข้าระบบ One Stop Service ยื่นคำร้องขอยืมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เว็บไซต์ <https://hs-service.kku.ac.th> เพื่อให้ได้รับการอนุมัติให้ยืมต่อ
- นักศึกษาที่ไม่ประสงค์ยืมต่อ หรือ มีได้ลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2564 ต้องส่งคืนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กด้วยตนเอง ที่งานพัสดุ ชั้น 2 อาคารรัตนพิทย

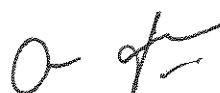
2. นักศึกษาที่ไม่เคยยืมและประสงค์จะยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กครั้งแรก

คณะจะดำเนินการประกาศเปิดระบบ One Stop Service เพื่อยื่นคำร้องขอยืมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตามเว็บไซต์ <https://hs-service.kku.ac.th> ทั้งนี้ นักศึกษาจะได้รับการพิจารณาอนุมัติ หลังจากที่คุณจะได้ตรวจสอบการคืนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจากกลุ่มนักศึกษาที่ไม่ประสงค์ยืมต่อในภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2564

กำหนดการบริการยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2564	
1. กลุ่มนักศึกษาที่เป็นผู้ยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564	
นักศึกษาที่มีความประสงค์ยืมต่อ (Renew) ต้องเข้าระบบ One Stop Service ยื่นคำร้อง ขอยืมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เว็บไซต์ https://hs-service.kku.ac.th	วันที่ 1-15 พฤศจิกายน 2564
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานและอนุมัติให้ยืมต่อ	วันที่ 16-30 พฤศจิกายน 2564
การคืนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก นักศึกษาที่ไม่ประสงค์ยืมต่อ หรือ มีได้ลงทะเบียน เรียน หรือลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2564 ต้องส่งคืนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ด้วยตนเอง ที่งานพัสดุ ชั้น 2 อาคารรัตนพิทยา	ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00-12.00 น และ 13.00-16.00 น.
2. กลุ่มนักศึกษาที่ไม่เคยยืมและประสงค์จะยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กครั้งแรก	
การยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กครั้งแรก ต้องเข้าระบบ One Stop Service ยื่นคำร้อง ขอยืมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เว็บไซต์ https://hs-service.kku.ac.th	วันที่ 1-15 พฤศจิกายน 2564
รับแจ้งผลพิจารณาอนุมัติผ่านอีเมล และติดต่อรับเครื่อง นักศึกษาจะได้รับการพิจารณาอนุมัติ หลังจาก ที่คณะฯ ได้ตรวจสอบการคืนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จากกลุ่มนักศึกษาที่ไม่ประสงค์ยืมต่อในภาคการศึกษา ปลายปีการศึกษา 2564	ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00-12.00 น และ 13.00-16.00 น.

ทั้งนี้หากนักศึกษามีปัญหาหรือข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่ E-mail: husokku.info@gmail.com
โทรศัพท์ 043-202-383, 043-009-700 ต่อ 44888 (ในวันและเวลาราชการ)

ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์อรรทัย เพียยุระ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์